

## REGULAMIN PROMOCJI „Choinki Za Paragony”

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Poniższy regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w Akcji Promocyjnej ”Choinki za paragony”.
2. **Organizatorem Akcji Promocyjnej** jest firma KAREVA Justyna Suduł, 14-200 Ława, ul. Grunwaldzka 13, NIP: 956-219-54-04 (zwanym dalej: Organizatorem), działająca na zlecenie EPP Retail- GALERIA ECHO SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, z siedzibą w Warszawie, aleja Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa (zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000474052) NIP 525-25-62-680

### § 2 Definicje

1. **Akcja Promocyjna** - publiczna sprzedaż konsumencka premiowana, odbywająca się w Centrum Handlowym w Okresie trwania Akcji Promocyjnej - na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, w której przyznanie nagród Uczestnikom Akcji Promocyjnej uzależnione jest od spełnienia przesłanek określonych w Regulaminie.
2. **Okres sprzedaży uprawniający do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej** – okres trwający w dniu 18 grudnia 2021 roku, w godzinach 11-19 lub do wyczerpania zapasów.
3. **Centrum Handlowe** – Centrum Handlowe Galeria Echo, ul. Świętokrzyskiej 20, 25-406 Kielce,
4. **Zakup uprawniający do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej** - zakup dowolnych towarów lub usług udokumentowany maksymalnie dwoma dowodami zakupu, tj. paragonem lub fakturą VAT (wystawionymi na osobę fizyczną), dokonany w sklepach lub punktach usługowych Centrum Handlowego (z odjęciem wartości ewentualnego zakupu artykułów alkoholowych, tytoniowych, leków, usług bankowych, usług pocztowych, usług kantora wymiany walut, usług ksero, usług związanych z grami liczbowym, zakupu kart prepaid, zakupu kart подарunkowych) o wartości :

- a) **co najmniej 100, 00zł** (słownie: sto złotych) brutto w celu odebrania Nagrody, **z zastrzeżeniem, że można łączyć dwa paragony.**

Zakup musi być dokonany w Okresie Sprzedaży uprawniającej do udziału w Akcji Promocyjnej. Celem uczestniczenia w Akcji Promocyjnej – uczestnik zobowiązany jest do obowiązkowej rejestracji paragonu (faktury) w Punkcie Obsługi Akcji Promocyjnej. Wartość paragonów sumuje się jedynie w zakresie dwóch paragonów. Dowód zakupu na kwotę stanowiącą wielokrotność kwoty 100,00 - nie daje podstawy do odbioru następnej nagrody;

- b) Klient w trakcie trwania akcji promocyjnej może odebrać **jedną nagrodę.**

5. **Punkty Obsługi Akcji Promocyjnej** – jedno oznaczone miejsca w Centrum Handlowym. Punkt Obsługi Akcji Promocyjnej czynne jest w Okresie Sprzedaży uprawniającej do

wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej w **godzinach: 11:00 – 19:00**, w których hostessy będą obsługiwać Uczestników Akcji Promocyjnej zgodnie z niniejszym Regulaminem,

6. **Nagroda w ramach Akcji Promocyjnej** – nagroda lub nagrody, o których mowa w §5 Regulaminu.
7. **Uczestnik/ Uczestnicy Akcji Promocyjnej** – osoba lub osoby spełniające kryteria, o których mowa w § 3 Regulaminu, biorące udział w Akcji Promocyjnej.
8. **Osoba Najbliższa** – małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, a także osoba pozostająca we wspólnym pożyciu,
9. **Regulamin Akcji Promocyjnej** – niniejszy regulamin.

### **§ 3 Uczestnicy Akcji Promocyjnej**

1. W Akcji Promocyjnej może wziąć udział wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca konsumentem w rozumieniu art. 221 Kodeksu cywilnego (Dz. U. 1964, nr 16 poz. 93) mająca miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2. W Akcji Promocyjnej nie mogą brać udziału:
  - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej,
  - osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wykonujące usługi na podstawie innej umowy cywilno-prawnej, jak i współpracujące z Centrum Handlowym lub Organizatorem Akcji Promocyjnej, ani osoby dla nich najbliższe,
  - osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które zawarły z Centrum Handlowym umowę najmu lub dzierżawy powierzchni, jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilno-prawnej, jak również ich osoby najbliższe,
  - osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które na terenie Centrum Handlowego posiadają punkty handlowe lub usługowe, jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilno-prawnej, jak również ich osoby najbliższe,
  - osoby, w tym osoby działające w imieniu przedsiębiorców, które na terenie Centrum Handlowego wykonują czynności związane z obsługą Centrum Handlowego, w tym związane z agencją ochrony, usługą sprzątania, świadczeniu usług technicznych etc., jak również ich pracownicy i osoby świadczące dla nich usługi na mocy innej umowy cywilno-prawnej, jak również ich osoby najbliższe,
  - osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wykonujące usługi na podstawie innej umowy cywilno-prawnej, jak i współpracujące z Centrum Handlowym, ani osoby dla nich najbliższe,

- inne osoby biorące bezpośredni lub pośredni udział w przygotowaniu i prowadzeniu Akcji Promocyjnej;

#### **§ 4 Zasady Akcji Promocyjnej**

1. Osoba spełniająca przesłanki opisane w § 3 Regulaminu, celem wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej powinna dokonać w Okresie sprzedaży Zakupu uprawniającego do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej, następnie powinna zgłosić się do Punktu Obsługi Akcji z Dowodem Zakupu i zarejestrować się.
2. Po zarejestrowaniu Dowodu Zakupu oraz weryfikacji spełnienia przesłanek opisanych w Regulaminie przez hostessę i zaakceptowaniu oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem. Każdy zarejestrowany dowód zakupu otrzymuje pieczętkę i jest wykluczony z ponownej rejestracji.
3. Uczestnikowi Akcji Promocyjnej po rejestracji Dowodu Zakupu przysługuje prawo do odebrania nagrody, o której mowa w §5 Regulaminu, z zastrzeżeniem limitów wynikających z §5 Regulaminu.
4. Uczestnik Akcji Promocyjnej jest zobowiązany zachować dowód Zakupu uprawniający do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej - do momentu odebrania Nagrody. W razie zaginięcia dowodu Zakupu uprawniającego do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej - Uczestnikowi nie przysługuje uprawnienie do otrzymania Nagrody.
5. Akcja Promocyjna nie jest grą losową, ani zakładem wzajemnym w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych, a także nie jest konkursem w rozumieniu przepisów prawa.
6. W celu wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej i uzyskania Nagrody, o której mowa w pkt 5 Regulaminu, każdy Uczestnik Akcji Promocyjnej powinien:
  - i. Zaakceptować na tablecie oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach: organizacji i przeprowadzenia Akcji Promocyjnej oraz udostępnienia danych Organizatorowi dla realizacji wymienionych wcześniej celów – udostępnić je hostessie lub hostowi. Każdy Uczestnik Akcji Promocyjnej, który spełni założenia niniejszego Regulaminu, uprawniony jest do otrzymania Nagrody, o której mowa w § 5 aż do wyczerpania Puli Nagród lub do zakończenia czasu trwania Akcji Promocyjnej.

#### **§ 5 Nagrody w ramach Akcji Promocyjnej**

1. Nagrodami w ramach Akcji Promocyjnej są:
  - i. **Za dokonanie zakupów o wartości powyżej 100 zł** –Jodła Kaukaska cięta, 120-150 cm.
  - ii. Łączna Pula Nagród w Okresie Trwania Akcji Promocyjnej wynosi 300 szt.
2. Nagrody są wydawane do wyczerpania puli Nagród w dniu trwania akcji;

3. Uczestnikowi Akcji Promocyjnej nie przysługuje prawo do otrzymania ekwiwalentu pieniężnego zamiast Nagrody ani do przeniesienia uprawnienia do odebrania Nagrody na osoby trzecie;
4. Praw i obowiązków związanych z uczestniczeniem w Akcji Promocyjnej, w tym także prawa do żądania wydania Nagrody – nie można przenosić na inne osoby;
5. Nie ma możliwości zakupu Nagród;
6. Nagrody muszą być odebrane osobiście przez Uczestnika Akcji Promocyjnej;
7. Pule nagród są ograniczone. Po wyczerpaniu liczby Nagród, Uczestnikom Akcji Promocyjnej nie przysługuje roszczenie do otrzymania Nagrody, nawet po spełnieniu wszystkich postanowień Regulaminu.

### **§ 7 Zasady postępowania reklamacyjnego**

1. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie za pośrednictwem poczty lub pisemnie bezpośrednio w Biurze Organizatora na adres wskazany w punkcie 1 lit. b) Regulaminu w terminie 7 dni licząc od dnia zakończenia Akcji Promocyjnej i Konkursu. O prawidłowym wniesieniu reklamacji decyduje stempel pocztowy lub potwierdzenie jej złożenia w biurze Organizatora pod adresem: KAREVA Justyna Suduł 14-200 Iława ul.Grunwaldzka 13.
2. Każda reklamacja powinna zawierać następujące dane Uczestnika Akcji Promocyjnej:
  - imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer telefonu kontaktowego składającego reklamację,
  - powód reklamacji oraz treść żądania reklamacyjnego;
3. Reklamacje rozpatruje Organizator. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie reklamacje – zgłoszone w formie pisemnej, zawierające dane określone w niniejszym Regulaminie,
4. Postępowanie reklamacyjne trwa 7 (siedem) dni roboczych. Zawiadomienie o wyniku reklamacji zostanie przesłane składającemu reklamację pocztą (listem poleconym) na adres wskazany w reklamacji. O zachowaniu trzydniowego terminu decyduje data nadania przesyłki przez Organizatora (data stempla pocztowego);
5. Postępowanie reklamacyjne jest dobrowolne, a wyczerpanie postępowania reklamacyjnego nie jest konieczne przed realizacją swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego.

### **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Organizator Akcji Promocyjnej - ma prawo odmówić przyznania Nagrody Uczestnikowi Akcji Promocyjnej, w stosunku do którego powziął uzasadnione podejrzenie o podejmowanie działań sprzecznych z Regulaminem (w tym fałszowania dowodów Zakupów uprawniających do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej, dokonywania fikcyjnych Zakupów uprawniających do wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej,

dokonywania zwrotu zakupionych produktów) po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego stwierdzającego dokonanie naruszeń.

2. Pełna treść niniejszego Regulaminu dostępna będzie w Okresie Akcji Promocyjnej – w Punkcie Obsługi Akcji Promocyjnej.
3. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z niniejszą Akcją promocyjną będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.
4. Organizator Akcji Promocyjnej zastrzega sobie prawo w każdym czasie do zmiany Regulaminu z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Organizatora, których nie był w stanie przewidzieć przy organizacji Akcji Promocyjnej, z zastrzeżeniem, że zmiany te mogą być dokonane tylko na korzyść Uczestników. Zmiany regulaminu będą ogłaszane w ten sam sposób co ogłoszenie samego regulaminu.
5. Organizator Akcji Promocyjnej ma prawo do odwołania Akcji Promocyjnej z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od Organizatora, siły wyższej oraz problemów technicznych pojawiających się w miejscu odbywania się Akcji Promocyjnej uniemożliwiających działania Punktu Obsługi Akcji Promocyjnej, których nie był w stanie przewidzieć przy jego organizacji. Odwołanie Akcji Promocyjnej nie dotyczy osób, które w chwili odwołania Akcji Promocyjnej spełniły już warunki, o których mowa w pkt 4 a Regulaminu.
6. Organizator Akcji Promocyjnej nie podnosi odpowiedzialności za błędne podanie danych przez Uczestnika.
7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 8 Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych zgromadzonych w związku z Akcją Promocyjną jest Organizator.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwia udział w Akcji promocyjnej.
3. Uczestnik Akcji Promocyjnej może w każdym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych. Wycofanie zgody oznacza rezygnację z udziału w Akcji Promocyjnej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej cofnięciem.
4. Dane osobowe Uczestników Akcji Promocyjnej będą przetwarzane przez Organizatora w celu przeprowadzenia Akcji Promocyjnej. Dane osobowe Uczestników Akcji Promocyjnej będą przetwarzane przez czas trwania Akcji Promocyjnej oraz przez 5 (słownie: pięć) lat od jej zakończenia. Ponadto, Organizator jest uprawniony do wykorzystywania zgromadzonych danych osobowych do marketingu usług własnych – ofert i wydarzeń organizowanych w Centrum Handlowym (usprawiedliwiony interes Organizatora). W takim przypadku, dane osobowe Uczestników Akcji Promocyjnej przetwarzane są do momentu złożenia przez osobę, której dane dotyczą, sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych.

5. Dane osobowe Uczestników Akcji Promocyjnej mogą być udostępnione dostawcom usług technicznych lub organizacyjnych oraz usług prawnych i doradczych, z których Organizator korzysta w związku z prowadzeniem Akcji, tj. w szczególności Zarządcy Centrum Handlowego, firmie marketingowej i ochroniarskiej, kancelariom prawnym i podatkowym, firmom kurierskim i pocztowym.
6. Przetwarzanie danych osobowych Uczestników Akcji Promocyjnej w związku z Akcją Promocyjną nie obejmuje automatycznego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
7. Dane osobowe Uczestników Akcji Promocyjnej nie są przekazywane do państw trzecich (poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
8. Uczestnik ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Uczestnik może także wnieść sprzeciw wobec przetwarzania jego danych osobowych lub żądać ich przeniesienia. Uprawnienia te Uczestnik może realizować kontaktując się z Organizatorem pod adresem: ul. Grunwaldzka 13, 14-200 Iława Ponadto, Uczestnik może wnieść skargę do organu nadzoru (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli Organizator przetwarza jego dane osobowe niezgodnie z obowiązującymi przepisami.